



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO

FORMULÁRIO DE SOLICITAÇÃO DE DIÁRIAS E PASSAGENS

1) DADOS PESSOAIS

Nome:	
Matrícula SIAPE:	
Cargo/Função:	
IES/Unidade:	
CPF:	
Identidade nº:	Órgão expedidor:
Endereço:	
Telefone:	E-mail:

2) DADOS BANCÁRIOS

Nome do Banco:
Número do Banco:
Nome da Agência Bancária:
Número da Agência Bancária:
Número da Conta Corrente:

3) OBJETIVO DA VIAGEM / NOME DO EVENTO / DATA E HORA DE INÍCIO E TÉRMINO DO EVENTO

4) DADOS PARA A PASSAGEM:

	IDA	VOLTA
DATA		
TRECHO		
SUGESTÕES DE HORÁRIOS		

Obs.: Segundo o DECRETO Nº 3.892, DE 20 DE AGOSTO 2001, Art. 3º, Inciso I, o Sistema de Concessão de Diárias e Passagens (SCDP) visa o princípio da economicidade escolhendo, assim, os bilhetes aéreos de menor preço dentre os oferecidos pelas companhias aéreas em determinada faixa de horário. Por essa razão, indicar nesse formulário SOMENTE FAIXA DE HORÁRIOS.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO

5) JUSTIFICATIVAS:

5.1 PARA DESLOCAMENTO DE VÉSPERA:

5.2 PARA RETORNO NO DIA POSTERIOR AO ENCERRAMENTO DOS TRABALHOS:

6) DOCUMENTO COMPROBATÓRIO PARA REALIZAÇÃO DA VIAGEM

(Carta convite, carta de aceite para apresentação de trabalho, lista de frequência de turma de pós-graduação, etc.):