

PROCEDIMENTOS PARA ALUNOS CONCLUINTES – FAGEO/IG-UFPA

- **Prazo de entrega do TCC final:** os alunos concluintes devem entregar o documento final do TCC (3 cópias) 30 dias antes da defesa.
- **Solicitação de ficha catalográfica:** após a defesa do TCC, os alunos concluintes devem agendar na Biblioteca do IG, com 3 dias úteis de antecedência, a revisão do TCC para atendimento das normas de editoração. Depois de efetivadas as correções indicadas pelo bibliotecário, o aluno receberá as seguintes documentações:
 - Atestado aferindo a padronização do trabalho de acordo com a ABNT;
 - Declaração de Nada Consta do Sistema de Bibliotecas da UFPA;
 - Termo de autorização pelo autor para disponibilização do trabalho em bases de dados;
 - Arquivo com as etiquetas de identificação do CD-ROM.
- **Pendência de material** – o aluno concluinte deve solicitar à Direção da FAGEO um atestado de Nada Consta referente a material da Faculdade de Geologia.
- **Entrega de documentos à Direção da FAGEO:** o aluno concluinte deve entregar um volume impresso do TCC e dois CDs contendo os arquivos digitais do mesmo e os documentos emitidos pela biblioteca e FAGEO.
- **Solicitação de Lauda de Diploma:** o aluno deve preencher um requerimento junto a Secretaria da FAGEO solicitando a Lauda de Diploma. Neste procedimento o aluno deve entregar cópia do RG e CPF.
- **Cerimônia de formatura:** a Comissão de Formatura deve enviar convite para as Direções da FAGEO e IG informando data, hora e local da cerimônia de formatura.